

# Stichting Utrecht in Dialoog

## ALGEMENE VOORWAARDEN

Versie juni 2026

Adresgegevens: De Stichting Utrecht in Dialoog, gevestigd op Maliebaan 45, 3581 CD te Utrecht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer: 67911048.

### Artikel 1 – Definities

1. Stichting Utrecht in Dialoog, gevestigd te Utrecht, hierna te noemen: “Utrecht in Dialoog”.
2. Deelnemer: iedere natuurlijke persoon die deelneemt aan een training, workshop, leergang, dialoogbijeenkomst of andere activiteit.
3. Opdrachtgever: iedere organisatie of persoon die Utrecht in Dialoog opdracht geeft tot het verzorgen van een activiteit.
4. Activiteit: alle trainingen, workshops, dialogen, bijeenkomsten, maatwerktrajecten en andere activiteiten.

### Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, inschrijvingen en activiteiten.
2. Afwijkingen zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.

### Artikel 3 – Inschrijving en overeenkomst

1. Inschrijving vindt plaats via website, e-mail of een ander aangewezen kanaal.
2. Een overeenkomst komt tot stand zodra de inschrijving is bevestigd.

### Artikel 4 – Betaling

1. Deelnamekosten dienen te worden betaald binnen de op de factuur vermelde termijn.
2. Bij uitblijven van betaling kan deelname worden geweigerd of opgeschort.
3. Voor maatwerkopdrachten kunnen aanvullende afspraken worden gemaakt.

#### **Artikel 5 – Annulering door deelnemer**

1. Annulering kan kosteloos tot zeven dagen vóór aanvang.
2. Bij annulering tussen zeven en drie dagen vóór aanvang wordt 50% van het deelnamebedrag in rekening gebracht.
3. Bij annulering binnen twee dagen vóór aanvang of bij niet verschijnen is het volledige bedrag verschuldigd.
4. Een deelnemer mag zich kosteloos laten vervangen.
5. Voor opdrachtgevers gelden andere voorwaarden, deze worden in overleg bepaald.

#### **Artikel 6 – Annulering of wijziging door Utrecht in Dialoog**

1. Utrecht in Dialoog behoudt zich het recht voor een activiteit te wijzigen, verplaatsen of annuleren.
2. Reeds betaald deelnamegeld wordt bij annulering terugbetaald.
3. Utrecht in Dialoog is niet aansprakelijk voor bijkomende kosten.

#### **Artikel 7 – Uitvoering van activiteiten**

1. Utrecht in Dialoog voert activiteiten zorgvuldig en professioneel uit.
2. Resultaten zijn mede afhankelijk van inzet en betrokkenheid van deelnemers.
3. Er wordt geen garantie gegeven op specifieke resultaten.

#### **Artikel 8 – Gedrag en veiligheid**

1. Deelnemers respecteren elkaar en dragen bij aan een veilige sfeer.
2. Discriminerend of grensoverschrijdend gedrag wordt niet geaccepteerd.
3. Utrecht in Dialoog kan deelnemers uitsluiten van verdere deelname.

#### **Artikel 9 – Aansprakelijkheid**

1. Deelname geschiedt op eigen risico.
2. Utrecht in Dialoog is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade door opzet of grove nalatigheid.
3. Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de activiteit is betaald.

#### **Artikel 10 – Intellectueel eigendom**

1. Trainingsmaterialen en alle andere documenten en producten blijven eigendom van Utrecht in Dialoog, tenzij hier vooraf schriftelijk afwijkende afspraken over zijn vastgelegd.
2. Materiaal mag niet zonder toestemming worden verspreid of commercieel gebruikt.

#### **Artikel 11 – Privacy**

1. Utrecht in Dialoog verwerkt persoonsgegevens conform de AVG.
2. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor communicatie en organisatie rondom activiteiten.

#### **Artikel 12 – Overmacht**

1. Onder overmacht vallen omstandigheden buiten de invloed van Utrecht in Dialoog.
2. In geval van overmacht kunnen activiteiten worden verplaatst of geannuleerd.

#### **Artikel 13 – Klachten**

1. Klachten kunnen worden ingediend via [secretaris@utrechtindialoog.nl](mailto:secretaris@utrechtindialoog.nl).
2. Utrecht in Dialoog streeft naar beantwoording binnen veertien dagen.

#### **Artikel 14 – Toepasselijk recht**

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Midden-Nederland.